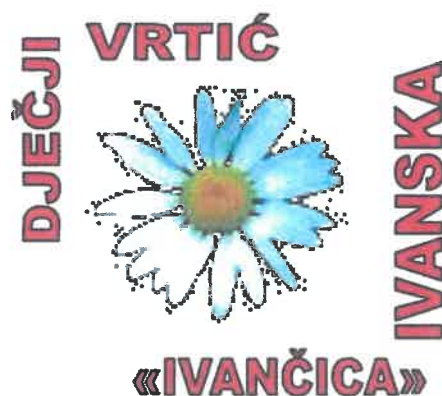


REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA IVANSKA
Dječji vrtić Ivančica
Petra Preradovića 2
djecji.vrtic.ivancica1@bj.t-com.hr

IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA IVANČICA ZA 2022./2023. GODINU



Izvješće o radu Dječjeg vrtića Ivančica za radnu godinu 2022./2023. godinu razmatralo je Odgojiteljsko vijeće na svojoj 5. sjednici dana 28.08.2023. godine te ga je na prijedlog ravnateljice Dječjeg vrtića Ivančica usvojilo Upravno vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2023. godine

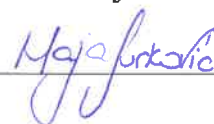
Predsjednica Upravnog vijeća:

Nikolina Pavlović



Ravnateljica:

Maja Jurković



KLASA: 601-04/23-01/09
URBROJ: 2103-10-05-23-01
Ivanska, 30.08.2023.

Sadržaj

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Uvod..... | 1 |
| 2. Ustrojstvo rada | 2 |
| 3. Materijalni uvjeti rada..... | 4 |
| 4. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece..... | 5 |
| 4.1. Izvješće o realizaciji godišnjeg programa rada zdravstvene voditeljice..... | 6 |
| 5. Odgojno - obrazovni rad | 11 |
| 5.1. Ljetna organizacija rada..... | 12 |
| 5.2. Program predškole..... | 13 |
| 6. Suradnja s roditeljima | 14 |
| 7. Suradnja s društvenim čimbenicima koji sudjeluju u ostvarivanju zadaća godišnjeg plana i programa ustanove | 15 |
| 8. Stručno usavršavanje..... | 15 |
| 9. Financiranje vrtića..... | 16 |
| 10. Izvješće o realizaciji godišnjeg programa rada ravnateljice..... | 17 |
| 11. Upravljanje vrtićem..... | 19 |
| 12. Zaključak..... | 20 |

1. Uvod

Dječji vrtić Ivančica, Ivanska javna je ustanova koja ostvaruje redoviti program odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi, koji je prilagođen razvojnim potrebama, osobinama i mogućnostima djece. Program vrtića usmjeren je na razvoj pozitivne slike o sebi djeteta, samostalnosti, socijalnoj interakciji i komunikaciji, poticanju kreativnosti, razvoju intelektualnih sposobnosti, emocionalnoj stabilnosti te na očuvanje zdravlja djeteta.

Vrtić je organiziran kao ustanova koja se nalazi u Općini Ivanskoj i obavlja djelatnost ranog odgoja i obrazovanja djece u dobi od 12 mjeseci do polaska u školu. Osnivač vrtića je Općina Ivanska.

Vrtić od 08.veljače 2023. godine predstavlja i zastupa ravnateljica Maja Jurković.

2. Ustrojstvo rada

U primarnom 10 - satnom programu, na početku pedagoške godine 2022./2023. bilo je upisano 52 djece u tri odgojno-obrazovne skupine, od čega 1 odgojno-obrazovna skupina djece jasličke dobi i 2 odgojno-obrazovne skupine djece vrtićke dobi.

Tablica 1. Broj upisane djece na početku pedagoške godine 2022./2023.

| ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA | STRUČNA SPREMA ODGOJITELJA I ZDRAVSTVENIH DJELATNIKA |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <i>Bubamare (Mješovita jaslička odgojno-obrazovna skupina)</i> | VŠS, VŠS |
| <i>Loptice (Mješovita odgojno-obrazovna skupina od 3 godine do polaska u školu)</i> | VSS, VSS |
| <i>Leptiri (Mješovita odgojno-obrazovna skupina od 4 godine do polaska u školu)</i> | VŠS, VSS |
| Ukupan broj djece na početku ped .god. 2022./2023. | 52 |

Provođenje programa predškole započelo je 3. listopada 2022. U program predškole bilo je upisano 10 djece. Program predškole provodio se u jednoj odgojno – obrazovnoj skupini.

Tablica 2. Broj upisane djece u program predškole u pedagoškoj godini 2022./2023.

| OBJEKT | BROJ SKUPINA | BROJ DJECE | STRUČNA SPREMA ODGOJITELJA |
|---------------------|-----------------|------------|----------------------------------|
| DV Ivančica Ivanska | 1 | 10 | VSS |

Tablica 3. Broj upisane djece u sve programe na početku pedagoške godine 2022./2023.

| | | |
|--------------------------|------------------|-----------------|
| Jaslice | 1 skupina | 12 djece |
| Vrtić | 2 skupina | 40 djece |
| Program predškole | 1 skupine | 10 djece |
| Ukupno | 4 skupine | 62 djece |

Tablica 4. Broj upisane djece u sve programe na kraju pedagoške godine 2022./2023.

| | | |
|--------------------------|------------------|-----------|
| Vrtić i jaslice | 3 skupina | 51 |
| Program predškole | 1 skupina | 10 |
| Ukupno | 4 skupine | 61 |

Kontinuirana je suradnja s Osnivačem u cilju razvoja predškolskog odgoja na području Općine Ivanska.

3. Materijalni uvjeti rada

Dječji vrtić Ivančica obnavljao je didaktička sredstva i potrošni materijal, nabavljao sitni potreban inventar i potrebnu stručnu literaturu. Po skupinama se tijekom cijele godine obnavljala i nadopunjavala didaktička oprema, potrošni materijal u skladu s potrebama skupina i interesom djece u dovoljnim količinama, a sve kako bi djeci boravak u vrtiću bio ugodniji, zabavniji i poticajniji. Također je nabavljena kuhinjska oprema te sredstva za čišćenje i dezinfekciju.

Prema rokovima obavljani su redoviti servisi aparata koji se nalaze u vrtiću te redovna ispitivanja i pregledi. Isto tako provedena su osposobljavanja iz područja zaštite na radu, obavljani pregledi iz medicine rada.

Osnivaču su ove godine odobrena sredstva iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti za dogradnju Dječjeg vrtića. Navedenom dogradnjom vrtić će dobiti još jednu odgojno-obrazovnu skupinu koja će doprinijeti povećanju upisa djece u sam vrtić, ali i podignuti kvalitetu odgojno – obrazovnog rada u Općini.

Dječji vrtić u svome djelovanju koristi *Sigurnosno – zaštitne mjere i protokole postupanja u rizičnim situacijama* čiji je prvenstveni cilj sigurnost djece kao temeljna potreba i pravo svakog djeteta. Nadalje, svrha je i namjera *Sigurnosno – zaštitnih mjera i protokola postupanja u rizičnim situacijama* razviti svijest kod djelatnika vrtića o važnosti njihove uloge u osiguravanju sigurnog okruženja za rast i razvoj djece.

Pri izradi i provedbi navedenih sigurnosno-zaštitnih mjera i protokola važno je bilo razmotriti sve moguće izvore opasnosti te u skladu s tim osigurati određene mjere zaštite. Sa sigurnosno – zaštitnim mjerama i protokolima upoznati su roditelji i svi djelatnici Vrtića.

4. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece

Predškolska dob je vrijeme intenzivnog rasta i razvoja djeteta koji se odvija po biološkim zakonima i pod utjecajem okoline ili točnije svega što dijete prati i okružuje. Osim toga, dolazak u vrtić nekoj djeci predstavlja prve susrete s velikim brojem vršnjaka sklonim istim zarazama i bolestima te je obrazovanje i ukazivanje na važnost brige o zdravlju i higijeni jedna od primarnih zadataka odgojitelja. To se odnosi na djetetovo usvajanje znanja i vještina u postupcima pranja ruku, ponašanja prilikom upotrebe wc-a i sl.

Osim edukacije djece, odgojitelji, zdravstvena voditeljica kao i ostali djelatnici vodili su brigu o stvaranju optimalnih uvjeta za tjelesni razvoj i očuvanje zdravlja unutar ustanove, o vlastitim higijenskim navikama i zdravlju.

Posebna pozornost je posvećena provođenju higijenskih propisa za ispravno postupanje s hranom, osiguravanje osnovnih uvjeta prerade i pripreme hrane, provođenje općih uvjeta – higijena prostora, kontrola prisutnosti štetnika, zbrinjavanje otpada i održavanje opreme.

Pri upisu djeteta u Dječji vrtić, liječnička potvrda čini sastavni dio obvezne dokumentacije. Potvrdu izdaje djetetov pedijatar, a u slučaju posjedovanja dijagnoze ili s određenim oblikom poteškoća u psihofizičkom razvoju, roditelji su dužni Vrtiću pri upisu donijeti dokumentaciju izdanu od strane liječnika – specijalista. Isto tako roditelji su dužni donesti kopiju imunizacijske iskaznice bez koje dijete ne može polaziti dječji vrtić.

Odgojitelji po odgojno-obrazovnim skupinama tijekom cijele pedagoške godine sakupljaju podatke o dječjem psihofizičkom razvoju.

Bez liječničke potvrde o izvršenoj kontroli nakon preboljene bolesti virusnog ili bakterijskog podrijetla, djeca ne mogu biti primljena u odgojnu skupinu. Većina roditelja pridržava se navedenih propisa.

U skladu s vremenskim prilikama, praksa je da djeca što više i što češće borave na svježem zraku gdje im se na dvorištu organiziraju igre uz pokret, tjelovježba i ostale grupne igre, igre s rekvizitima, igre s vodom i pijeskom, istraživačke aktivnosti, šetnje bližom okolicom vrtića itd.

U odgojno obrazovni rad nastoji se utkati ljubav prema prirodi i stjecanje navike provođenja vremena u prirodi na koristan i zabavan način.

4.1. Izvješće o realizaciji godišnjeg programa rada zdravstvene voditeljice

OČUVANJE ZDRAVLJA

Na području očuvanja zdravlja djece u vrtiću, tijekom godine radili su odgojitelji. Od lipnja 2023.godine brigu o očuvanju zdravlja djece vodi zdravstvena voditeljica u suradnji sa odgojno – obrazovnim djelatnicima, roditeljima i liječnicima pedijatrima.

Zdravstvena zaštita djece počela se odvijati sukladno potrebama djece i aktualnim zbivanjima kroz unaprjeđenje i zaštitu zdravlja djece, provođenjem pravilne prehrane i njege, poticanjem kvalitetne izmjene igre i dnevnog odmora te poticanjem boravka djece na svježem zraku. Kako bi omogućili pravilan rast i razvoj djeteta, zadaća nam je bila osiguravanje potrebnog nivoa zdravstvene zaštite te preventivno djelovanje u svim oblicima rada i skrbi za djecu u našoj ustanovi.

Tijekom mjeseca srpnja obavljena su tri intervjua s roditeljima djece polaznika vrtića radi prikupljanja podataka o djeci i utvrđivanja zdravstvenog statusa djeteta. Potencijalne zdravstvene poteškoće primijećene su kod 6-ero djece polaznika vrtića.

U lipnju 2023. izvršena je kontrola procijepljenosti – uvid u knjižicu cijepljenja novoupisane djece, a u srpnju kontrola procijepljenosti djece polaznika vrtića. Svi cjepni kartoni doneseni na uvid bili su uredni, djeca su redovito cijepljena prema kalendaru obaveznog cijepljenja.

Napravljena je evidencija izostanaka, odnosno analiza pobola djece tijekom cijele pedagoške godine. Za svu djecu otvoreni su zdravstveni kartoni. Prilikom sumnje na zarazne bolesti djeca su upućena odmah nadležnom pedijatru.

Nema podataka o broju ozljeda tijekom godine. U srpnju 2023. evidentirana je jedna ozljeda koljena, koja je definirana kao oguljotina nastala struganjem pri padu . Ozljeda je sanirana u vrtiću.

Za svako dijete sa potencijalnim zdravstvenom teškoćama prikuplja se sva dokumentacija; medicinski nalazi, kontrolni nalazi, liječničke potvrde, zdravstveni intervjui nakon razgovora s roditeljima.

Svaka skupina opremljena je ormarićem i setovima prve pomoći.

PREHRANA

Nastavio se rad prema HACCP programu i smjernicama Zavoda za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije. Uredno se vode evidencijske liste propisane od strane Zavoda za javno zdravstvo. Priprema hrane je zdravstveno, tehnološki i organizacijski proces koji traži najveću moguću pažnju kako u pogledu kvalitete tako i u pogledu zdravstvene sigurnosti gotovih proizvoda.

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju prehrana djece planira se prema programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima. Djeci pravilnom, kvalitetnom, raznovrsnom, kontroliranom i prilagođenom prehranom nastojimo zaštititi zdravlje, potaknuti optimalan rast i razvoj te pridonijeti stjecanju pozitivnih prehrambenih navika.

Tijekom boravka u dječjem vrtiću djeci su zajamčena četiri obroka (doručak, užina, ručak, užina). Djeci koja koriste jutarnje dežurstvo osiguran je i zajuttrak. Obvezno se poštovala tendencija korištenja što veće količine svježeg voća i povrća u kombiniranju obroka. Glavni izvor tekućine u vrtiću je voda. Voda je u vrtiću ponuđena tijekom cijelog dana i omogućeni su primjereni uvjeti za posluživanje djece u svakom trenutku.

Trudili smo se poticati djecu na uzimanje hrane. Kroz izrade jelovnika nastojali smo da obroci budu raznoliki, da se uvode nova jela i namirnice. Reakcije djece na uvođenje novih vrsta jela i namirnica praćena su od strane zdravstvene voditeljice i kuharice i objektivno su dobro prihvaćena. Usmjerili smo roditelje da za proslave rođendana u vrtić donose razno voće, suho ili svježe kako bi djeca usvojila zdrave navike i stilove života.

Od lipnja je u praćenju petero djece koja imaju poteškoće hranjenja. Pri praćenju navedenih poteškoća primijećeno je da kod troje djece nisu usvojene prehrambene navike te kod jednog djeteta nisu procijenjene prehrambene navike zbog neredovitog dolaska u vrtić.

Također su u praćenju sva djeca koja odstupaju u cjelokupnom rastu i razvoju, odnosno pretiła i jače pothranjena djeca. Kod dječaka s poremećajem iz spektra autizma, zbog gotovo nikakve socijalne interakcije i javljanja stereotipnih oblika ponašanja, interesa i aktivnosti, ponekad nije moguće zadovoljiti potrebe za hranom u vrtiću.

HIGIJENSKO – SANITARNI UVJETI

U DV Ivančica radilo se na provođenju i unapređivanju higijensko – zdravstvenih uvjeta za što bolji rast i razvoj djece, s ciljem očuvanja dječjeg zdravlja i kvalitetnog življenja. Provodile su se mjere kontrole implementiranog HACCP sustava i uredno vodile evidencijske liste propisane od strane Zavoda za javno zdravstvo. Kontrolu i ispravnost namirnica, bakteriološke brisove radnih ploha te brisove pribora koji se koristi u kuhinji provodila je služba Javnog zdravstva BBŽ i Sanitarna kontrola. Svi su uzorci bili prihvatljivi i nalazi svih sanitarnih kontrola bili su zadovoljavajući. Generalni uvid zdravstvenog voditelja u sanitarno – higijenske uvjete obuhvaća pregled higijene kompletnog objekta: prostorija za boravak djece, sanitarnih prostorija, kuhinje, dodatnih prostorija i dr.

Otpadna hrana i otpadno jestivo ulje zbrinjavaju se putem ovlaštenog koncesionara.

Čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima borave djeca obavlja se svakodnevno s odgovarajućim sredstvima, ujedno se redovno dezinficiraju radne površine i igračke. Pored čišćenja i dezinfekcije, pod mjerama sanitacije podrazumijeva se i vršenje dezinsekcije i deratizacije tj. zaštita objekta od insekata i glodavaca. Mjere izvodi Škarda – sanitarna zaštita d.o.o.

Sanitarne iskaznice djelatnika su uredno ovjerene.

Djelatnica koja vrši pripremu hrane ima položen tečaj higijenskog minimuma te se redovito vodi evidencija o istjecanju i obnovi istog.

SVAKODNEVNI BORAVAK NA OTVORENOM

Boravak djece na otvorenom dio je svakodnevnih aktivnosti u sva četiri godišnja doba. Planira se u skladu s vremenskim uvjetima i ovisno o dobi djeteta. Izlaganje svježem zraku ima pozitivan utjecaj na cjelokupni psihofizički razvoj djeteta. Igrajući se na otvorenom djeca pokazuju svoju prirodnu radoznalost i radost, razvijaju se vještine na svim razvojnim područjima i zadovoljava potreba za kretanjem.

Sloboda kretanja i širina prostora djeci pružaju priliku da trče, poskakuju, skaču i slobodno razgibavaju svoje tijelo. Oprema na dječjem igralištu potiče na penjanje, razvijanje gornjih i donjih ekstremiteta, hvatanje ravnoteže i savladavanje koordinacije. Fine motoričke vještine također se razvijaju igrama u pijesku, prelijevanjem vode, prebiranjem i skupljanjem kamenčića, lišća, cvijeća itd.

Tijekom ljetnih mjeseci sve grupe su redovito boravile na otvorenom ukoliko su vremenski uvjeti dopuštali. Sva djeca su bila primjereno odjevena i obučena. Teškoće za vrijeme boravka

na otvorenom stvarao je nedostatak zaštitnih šeširića u ljetnim mjesecima. Boravak na otvorenom provodi se prema protokolu postupanja za zaštitu od vrućine i sprečavanja štetnog djelovanja sunca, dostupnom na mrežnim stranicama HZJZ. Svi odgojitelji su se pridržavali navedenog protokola i provodili smjernice iz istog.

Redovite su bile konzultacije s odgojiteljima o primjerenim vremenskim uvjetima i dužini boravka na zraku po uzrastima, individualnim potrebama djece i određenoj medicinskoj indikaciji.

PRIKAZ POBOLA DJECE PO MJESECIMA

Tijekom ove pedagoške godine djeca su najviše pobolijevala od zaraznih i respiratornih bolesti te infektivnih bolesti probavnih organa. Ukupno je prikupljeno 130 ispričnica. Tijekom zimskih mjeseci došlo je do većeg broja pojave streptokoknih bolesti. U manjem broju javljaju se otitis, konjunktivitis i enteritis. Najveći pobol prisutan je kod djece jasličke dobi. Kroz cijelu pedagošku godinu zabilježeno je pet slučajeva pojave vodenih kozica. Pojavio se jedan slučaj ušljivosti.

Adekvatnom higijenom prostora i opreme, primjerenim mikroklimatskim uvjetima, poticanjem što češćeg boravka na otvorenom, naglašavanjem odijevanja pravilne odjeće i obuće, utjecalo se na što manji pobol djece. Obavljani su savjetodavni razgovori s dvoje roditelja zbog primijećene malnutricije i/ili slabijeg općeg razvoja djeteta te se roditelje uputilo liječniku pedijatru. Teme razgovora s roditeljima su također i odvajanje od pelena, problemi s mokrenjem, problemi s osnovnom higijenom, neurološke bolesti i sl. O svakoj promjeni vodila se bilješka u zdravstvenom kartonu djeteta.

Tablica br. 1 Evidencija pobola – brojno stanje po skupina

| SKUPINE | Zarazne bolesti A 00 – B 99 | Bolesti živčanog sustava G 00- J 99 | Bolesti dišnog sustava J 00 – H 99 | Bolesti oka i uha H 00 – H 95 | Bolesti probavnog sustava K 00- K 93 | Ostalo | Nije navedeno |
|----------|-----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|--------|---------------|
| LEPTIRI | 7 | 0 | 15 | 0 | 0 | 4 | 8 |
| LOPTICE | 6 | 0 | 22 | 4 | 0 | 4 | 14 |
| BUBAMARE | 3 | 0 | 16 | 7 | 0 | 7 | 13 |
| UKUPNO | 16 | 0 | 53 | 11 | 0 | 15 | 35 |

Kontinuirano se pratio razvoj sve djece te su se na temelju tog praćenja identificirala ona djeca koja trebaju dodatni poticaj u pojedinim područjima razvoja ili posebne intervencije kako bi se zadovoljile njihove posebne potrebe.

Zamjećujemo veći broj djece s govorno-jezičnim teškoćama što uključuje pojava usporenog govorno-jezičnog razvoja (kasno progovaranje, zakašnjela pojava rečenice u djetetovom izričaju i sl.). Budući da ustanova nema zaposlenog logopeda, s roditeljima djece kod kojih su zamijećena spomenute teškoće u govorno-jezičnom razvoju obavljene su konzultacije i roditelji su upućeni na pregled kod logopeda.

Kod dječaka iz mlađe odgojno – obrazovne skupine iskazana je sumnja na poremećaj iz autističnog spektra. Kod dječaka je prisutan atipični komunikacijski obrazac te deficit u socijalnoj interakciji kao i kašnjenje općeg jezično – govornog razvoja. Temeljem provedenog Opservacijskog protokola za dijagnostiku autizma -ADOS – 2 i klasifikacije prema Protokolu kod dječaka je utvrđen autizam. Trenutačno dječak boravi u vrtiću uz podršku asistenta

DNEVNI ODMOR

Ritam dnevnih aktivnosti u odnosu na zadovoljavanje potreba djece za dnevnim odmorom organizirao se je u odgojno-obrazovnim skupinama na način da su djeca nespavači za vrijeme popodnevnog odmora bili uključeni u mirne aktivnosti i aktivnosti pripreme za školu te na taj način nisu ometali dnevni odmor djece spavača ili odlaskom djece spavača na odmor u susjednu odgojno-obrazovnu skupinu.

5. Odgojno – obrazovni rad

Tijekom cijele godine u vrtiću se provodio cjelodnevni, desetsatni program. Rad se temelji na Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece, Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj, Državnom pedagoškom standardu te je prilagođen razvojnim potrebama djece, materijalnim, socijalnim, kulturnim i drugim potrebama djece i obitelji polaznika našeg Vrtića.

Planiranje odgojno – obrazovnog rada ostvarivalo se primjereno skupini od strane odgojitelja. Odgojitelji su se koristili tjednim, mjesečnim i tromjesečnim planiranjima.

Aktivnosti koje su odgojitelji odabrali za ostvarivanje planiranih zadaća bile su prilagođene dječjim interesima i temi koja je aktualna za svaku odgojnu skupinu pojedinačno.

Odgojitelji kombiniraju različite oblike rada, no svima je zajedničko to da u svojem odgojno – obrazovnom radu koriste aktivnosti kojima se potiče samoinicijativa djece, samostalnost, kreativnost i originalnost. Naglašeno je poticanje samostalnosti djeteta u obavljanju higijenskih i fizioloških potreba, samostalnosti u posluživanju, hranjenju, urednosti za stolom, kulturnom ophođenju za vrijeme obroka, te potrebi za dnevnim odmorom. Djeca su također tijekom godine poticana na spontano izražavanje, iskazivanje i imenovanje svojih potreba, ali su isto tako upućivani na prepoznavanje potreba druge djece u skladu s razvojnim sposobnostima. Djeca uče čineći, istražujući te su njihovi interesi i potrebe okosnica rada.

Odgojitelji svojom fleksibilnošću svakodnevno nastoje pronaći rješenja koja osiguravaju sigurnost djece, a opet im nudi bogatiju i poticajnu okolinu.

Odgojno – obrazovne skupine su dobno mješovite što podrazumijeva i veći raspon dobi između najmlađeg i najstarijeg djeteta. Rad u takvim skupinama ima svoje prednosti, ali i nedostatke. Pokazalo se da interakcija djece različite dobi kroz pojedine aktivnosti pomaže u socijalizaciji, u stjecanju osjećaja sigurnosti i u međusobnoj komunikaciji te u usvajanju prihvatljivog

ponašanja (čekanje na red, dijeljenje, surađivanje i slično). S druge strane, dobna heterogenost skupine zahtijeva više angažmana za prilagodbu aktivnosti djeci različitih dobi.

Projekti u pedagoškoj godini 2022./2023.

| Odgojno – obrazovna skupina | Projekt |
|-----------------------------|------------------------|
| Leptiri | Say hello to the world |

U pedagoškoj godini 2022./2023. naš vrtić započeo je s provedbom projekta Say hello to the world koji je osnovao FINI zavod Radeče s namjerom da se djeca usmjere na put stvaralaštva, sudjelovanja, uključivanja u različite projekte te da se povežu po cijelom svijetu preko aplikacije „My hello“ koja omogućuje ustanovama koje sudjeluju u projektu nesmetano i sigurno komuniciranje. Cilj sudjelovanja u ovom projektu bio je povezivanje djece u vrtićima iz cijelog svijeta, upoznavanje sa različitim kulturama, načinom življenja, običajima, jezicima. Namjena je da se djeca kroz različite zanimljive aktivnosti motiviraju da budu tolerantnija, bez predrasuda, da uvažavaju i poštuju drugačije od sebe. Na kraju samog projekta dobiven je častan naziv „Tolerantan vrtić“.

Kroz pedagošku godinu djeca i odgojitelji su kroz odgojno-obrazovni rad prisustvovali predstavama: „Čarobni dani“, „Šale, trice, zvrndalice“. Posjetili su ustanove koje se nalaze u samoj Općini (Općinu Ivanska, Vatrogasnu postaju), održali priredbu povodom obilježavanja Svetog Nikole, Božićnu radionicu, u suradnji sa Policijskom Postajom Čazma sudjelovali na edukaciji „Ponašanje u prometu i prometna pravila“ te sudjelovali na natjecateljskim igrama „Prometni poligon“. Održan je izlet u Zagreb.

5.1. Ljetna organizacija rada

Rad tijekom ljetnih mjeseci (srpanj i kolovoz) u Dječjem vrtiću Ivančica karakteriziraju određene specifičnosti i različiti vremenski uvjeti zbog kojih se ustrojstvo rada vrtića tijekom ljetnih razdoblja razlikuje od ostalih mjeseci u godini. Aktivnosti i igre prilagođavale su se vremenskim uvjetima pa su se u najvećoj mjeri odvijale tijekom jutarnjeg boravka na zraku u skladu sa protokolom postupanja i preporukama za zaštitu od vrućine. Djeci su tijekom boravka na otvorenom prostoru dvorišta i igrališta u vrtiću omogućena korištenja sredstava i materijala primjerena za to doba godine (voda, pijesak, sitni rasipni materijal i sl.).

Specifični uvjeti koji djeluju na organizaciju rada bili su:

- Smanjen broj djece po skupinama zbog korištenja godišnjih odmora roditelja i djece korisnika usluga vrtića
- Visoke temperature ljeti
- Korištenje godišnjih odmora zaposlenika vrtića
- Izvođenje radova u pojedinim prostorijama vrtića koje je moguće izvršiti samo u ovom vremenskom razdoblju

Tijekom ljeta bila je ustrojena sljedeća organizacija rada:

Zbog potreba naših korisnika rad je organiziran na način da dolazi do spajanja odgojno – obrazovnih skupina radi smanjenog broja djece te korištenja godišnjih odmora odgojno – obrazovnih djelatnika što iziskuje izmjenu i promjenu odgojno – obrazovnih djelatnika po skupinama.

Uvažavajući razvojne potrebe djece kao i zahtjeve programa rada osiguran je dovoljan broj odgojitelja kao i svih drugih zaposlenika kako bi se zadovoljila kvaliteta provođenja odgojno-obrazovnog rada.

Radno vrijeme vrtića prilagođeno je potrebama roditelja i djece, a planiralo se od 6,00 sati do 16,00 sati.

Rad odgojitelja u odgojno – obrazovnim skupinama bio je fleksibilan, a ovisio je o broju prisutne djece i dužine boravka u vrtiću. Pripremanje uvjeta za početak nove pedagoške godine zaposlenici jednim dijelom obavljaju prije odlaska na godišnji odmor kao i tijekom ljetnog perioda.

5.2. Program predškole

Kod djece se kontinuirano tijekom trajanja programa predškole poticala samostalnost, razvijale higijenske navike, pozitivna emocionalna stanja poput osjećaja pripadnosti i sigurnosti te pozitivnih odnosa s vršnjacima. Redovito se poticalo stjecanje iskustva istraživanjem odnosa i veza među pojavama te uočavanje veza i odnosa među ljudima. Djeca su svakodnevno poticana na pravilan govor i govornu komunikaciju u različitim situacijama. Pažnja se posvećivala oblikovanju kvalitetnog prostorno – materijalnog okruženja koje odražava i promovira vrijednosti svih programa pa tako i programa predškole. U odgojno – obrazovnoj skupini formirani su stalni i promjenjivi centri aktivnosti u funkciji istraživanja i učenja djece (istraživački centar, centar početnog čitanja i pisanja te predmatematičkih vještina). Osim kroz

redovite aktivnosti, program predškole ostvarivao se i kroz korištenje radnih listova i zadataka prilagođenih djeci.

6. Suradnja s roditeljima

Roditelji su vrlo važni čimbenici dječjeg vrtića i suradnja s njima vrlo nam je bitna. Izgradnja partnerskog odnosa vrtića i roditelja osnovni je preduvjet kvalitetnog odgojno – obrazovnog programa. Omogućiti optimalni rast i razvoj svakog djeteta nije moguće bez dobre suradnje s roditeljima i njihovog aktivnog uključivanja u odgojno – obrazovni proces. Ove pedagoške godine trudili smo se da nam roditelji postanu partneri u odgoju djece te takve odnose planiramo jačati i njegovati i dalje.

Provedeni su roditeljski sastanci za novoupisanu djecu na samom početku pedagoške godine. Sve odgojno – obrazovne skupine pružile su mogućnost roditeljima za individualnim konzultacijama na kojima se svaki roditelj mogao informirati o postignućima svog djeteta na svim područjima rada.

S roditeljima novoupisane djece su provedeni inicijalni razgovori. Provedeni su i ostali oblici komunikacije kroz internetsku stranicu, oglasne ploče, kutiće za roditelje, anketni upitnik, zajedničko druženje, roditeljske sastanke.

Suradnjom s roditeljima vrlo smo zadovoljni. Roditelji su nas podržavali u radu i aktivno se uključivali u rad skupina donoseći tražena sredstva i materijale, izmjenjujući mišljenja i iskustva, dajući ideje i prijedloge.

7. Suradnja s društvenim čimbenicima koji sudjeluju u ostvarivanju zadaća godišnjeg plana i programa ustanove

Dječji vrtić je sastavni dio društvenog okruženja i važan čimbenik funkcioniranja društva. Upravo zbog toga poslovanje vrtića i ostvarivanje ciljeva odgojno – obrazovnog rada nije moguće bez raznolike i sveobuhvatne suradnje vrtića s čimbenicima društvene zajednice i aktivnog učešća vrtića u aktualnim zbivanjima u okruženju.

Cilj suradnje s društvenom sredinom je poticati suradnju s vanjskim čimbenicima i njihovo uključivanje u odgojno – obrazovni proces radi uključivanja djece u život šire socijalne zajednice, prihvaćanja, razumijevanja i uvažavanja osobnosti djeteta u programu vrtića te obogaćivanja programa sadržajima iz kulture, sporta, i dr.

Zadace i sadržaji koji su se provodili u suradnji s vanjskim ustanovama:

- Upoznavanje okoline u neposrednoj blizini vrtića, ali i šire.
- Suradnja s institucijama i ustanovama radi unapređenja odgojne prakse (MZO, AZZO, Županijski ured za društvene djelatnosti, druge predškolske ustanove na području županije, osnovna škola na području djelovanja vrtića, bibliobus).
- Suradnja s ustanovama radi zaštite i brige za djetetovo zdravlje, ali i prevencije zaraza i bolesti (Dom zdravlja BBŽ – Ispostava Ivanska, Ispostava Bjelovar, Zavod za javno zdravstvo BBŽ – služba za higijenu i epidemiologiju).

8. Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika

Grupni oblici stručnog usavršavanja ostvarivali su se kroz sjednice Odgojiteljskih vijeća, radne dogovore, interne stručne aktive/radionice te čitanje stručne literature.

Odgojno – obrazovni djelatnici sudjelovali su prema vlastitim interesima u različitim oblicima stručnih usavršavanja u organizaciji AZOO-a te drugih ustanova i institucija.

Određeni broj stručnih usavršavanja provodio se je u online obliku putem zoom aplikacije.

Tablica 1. – Prikaz stručnih usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika

| Tema stručnog usavršavanja | Organizator |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Odgojitelj kao potpora roditeljima u odgoju- kako prevladati prepreke uspješne suradnje roditelja i odgojitelja? | Udruga Pragma |
| Kvalitetno poticanje razvoja i sreća kao cilj ili posljedica | DV Pčelica |
| Oblici komunikacije s roditeljima | Koho pedagogija |
| Sve o adaptaciji na jaslice (vrtić) | Koho pedagogija |
| Pedagoška dokumentacija ustanove kao alat razvoja kvalitete | Alfa Edukacije |

U ovoj pedagoškoj godini stručno-pedagošku praksu odradila je jedna studentica predškolskog odgoja.

9. Financiranje vrtića

Financijsko poslovanje vrtića usklađeno je sa proračunom Općine Ivanska.

Program predškolskog odgoja i naobrazbe u Dječjem vrtiću Ivančica financira se iz proračuna Općine Ivanska, uplata roditelja, sredstvima drugih jedinica lokalne samouprave (sufinanciranje smještaja), tekuće pomoći iz državnog proračuna.

Za roditelje polaznika redovitog programa mjesečna naknada iznosi 66,36 eura.

Za program predškole – besplatno

10. Izvješće o realizaciji godišnjeg programa rada ravnateljice

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj vrtića. Vodi i organizira poslovanje vrtića, zastupa i predstavlja vrtić, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun vrtića te odgovora za zakonitost rada vrtića.

Od 08. veljače 2023. godine Dječji vrtić Ivančica zastupa ravnateljica Maja Jurković. Radno vrijeme ravnateljice bilo je fleksibilno i mijenjalo se ovisno o potrebama vrtića s obzirom na obveze prema Osnivaču, programe usavršavanja, suradnju sa ostalim institucijama i vanjskim suradnicima.

U današnje vrijeme uloga ravnatelja je puno složenija od gore navedenog te daleko nadilazi granice rukovođenja. Njegova je uloga da uspostavi odnos povjerenja sa svim segmentima uključenima u rad vrtića: djecom, roditeljima, djelatnicima vrtića kao i širom društvenom zajednicom. Svakodnevno mora stvarati okruženje u kojem dijete uči birati, odgovorno djelovati, poštivati ostale, slobodno govoriti te kreativno izražavati svoje ideje, biti pristupačan lider koji će neprekidno raditi na unapređenju kvaliteta rada uz međusobno povjerenje, uvažavanje i podjelu odgovornosti kao i neprestano djelovati na promidžbi odgojno – obrazovnog rada.

- **Programiranje rada**

- dorada Godišnjeg izvješća o radu DV Ivančica
- dorada vrtićkog kurikuluma
- izrada godišnjeg izvješća rada DV Ivančica
- izrada godišnjeg izvješća rada ravnatelja
- planiranje sjednica Odgojiteljskog vijeća
- planiranje radnih dogovora
- planiranje stručnih usavršavanja unutar i izvan Ustanove
- planiranje financijskog poslovanja DV Ivančica u suradnji s računovodstvom
- planiranje i realiziranje različitih aktivnosti za pojedine manifestacije
- planiranje sjednica Upravnih vijeća u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća
- svi ostali poslovi koji se odnose na programiranje rada

- **Organizacijski poslovi**

- provođenje upise za redovni program

- organizacija rada u novoj pedagoškoj godini
 - raspoređivanje djelatnika po odgojno – obrazovnim skupinama
 - organizacija upisa i rada predškole
 - organizacija obilježavanja važnijih datuma u suradnji s lokalnom zajednicom
 - briga o odgovornom odnosu radnika prema imovini
 - svi ostali poslovi koji se odnose na organizaciju rada
- **Administrativno-upravni poslovi**
 - sklapanje ugovora o radu na određeno i na neodređeno
 - sklapanje ugovora s korisnicima vrtića
 - sklapanja ugovora s dobavljačima
 - izrada plana korištenja godišnjih odmora te izdavanja rješenja o istima
 - donošenje ostalih odluka iz djelokruga rada
- **Financijsko-računovodstveni poslovi**
 - izrada prijedloga Financijskog plana DV Ivančica s projekcijama u suradnji s računovotkinjom
 - izrada Plana nabave u suradnji sa računovotkinjom
 - izrada prijedloga izmjena i dopuna Financijskog plana u suradnji s računovotkinjom
 - kontrola narudžbenica i računa, odobravanje plaćanja
 - svi ostali poslovi koji se odnose na financijsk – računovodstvene poslove
- **Zastupanje i predstavljanje ustanove**
 - predstavljanje i zastupanje u medijima
 - predstavljanje i zastupanje prema pozivima
 - prezentiranje ustanove na raznim događanjima
 - svi ostali poslovi koji se odnose na zastupanje i predstavljanje ustanove
- **Suradnja**
 - suradnja s korisnicima usluga, roditeljima
 - sudjelovanja na roditeljskim sastancima
 - suradnja s Osnivačem, načelnikom, pročelnicom i Općinskim vijećem
 - suradnja s Upravnim vijećem
 - suradnja s nadležnim uredima vezanim za provođenje odgojno – obrazovnog rada

- suradnja s nadležnim Ministarstvom i Agencijom za odgoj i obrazovanje
 - suradnja s nadležnim pedijatrom, Domom zdravlja, epidemiološkom službom
 - suradnja s Zavodom za zapošljavanje
 - suradnja s javnim ustanovama, poduzećima, udrugama
 - suradnja s vrtićima, osnovnom školom
 - suradnja s medijima
- **Savjetodavni rad**
 - sa svim zaposlenicima vrtića
 - s pripravnicima odgojiteljima i stručnim suradnicima
 - savjetovanje i suradnja sa vanjskim stručnjacima i ustanovama
 - suradnja s roditeljima
 - stvaranje suradničke kulture koja se je očitovala kao zajedničko promišljeni proces, timski rad i sl.
- **Stručno usavršavanje**
 - organizacija predavanja, radionica i seminara u vrtiću, on line
 - usavršavanja prema katalogima Agencije za odgoj i obrazovanje
 - sudjelovanja na seminarima, radionicama, predavanjima

Provođenje svih ostalih poslova koji su utvrđeni Statutom ustanove, zakonskim i podzakonskim aktima te pravilnicima.

11. Upravljanje vrtićem

Dječjim vrtićem Ivančica Ivanska upravlja Upravno vijeće sastavljeno od pet (5) članova.

U suradnji s ravnateljicom Jurković Majom Upravno vijeće donosi odluke i zaključke o sveukupnom radu naše Ustanove.

Upravno vijeće je izvršilo sve zadatke predviđene godišnjim planom i programom Dječjeg vrtića Ivančica Ivanska.

12. Zaključak

U cilju poticanja djece na istraživanje i učenje te zadovoljavanju njihovih razvojnih potreba velika se pažnja posvećuje uređenju kutića/centara aktivnosti po sobama dnevnih boravaka i njihovom obogaćivanju materijalima koje u velikoj mjeri izrađuju odgojitelji zajedno s djecom, a uključuju se i roditelji. Daljnjim radom i dalje će se raditi na poticanju istog te omogućiti još kvalitetniji i sretniji boravak djece u našoj ustanovi. Uređivat će se unutarnji i vanjski prostor te poticati još jača suradnja s roditeljima.

U neposrednom radu s djecom primjenjuju se i prate suvremeni pristupi u razvoju djeteta, a promjena pedagoške prakse provodi se unošenjem unapređenja i inovacija kao i timskim radom u ostvarivanju planiranih zadataka.

Velika pažnja posvećuje se stručnom usavršavanju djelatnika u cilju poboljšanja odgojno - obrazovnog rada i podizanja nivoa njihove stručnosti i kompetencije. Prema mogućnostima nastojat ćemo organizirati stručna predavanja u Vrčiću ali i pružiti mogućnost odlaska djelatnicima na stručne seminare i edukacije u cilju još kvalitetnijeg rada na odgoju i obrazovanju djece.